

**Международная Премия Дубай за
Лучшие Практики
по Улучшению Среды
Обитания Человека**

**РУКОВОДСТВО О ПОРЯДКЕ И ФОРМЕ
ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ
6-го конкурса (2006 год)**

О РУКОВОДСТВЕ

В данном Руководстве содержится подробная информация о порядке и форме представления документов для участия в конкурсе «Международная Премия Дубай за Лучшие Практики по Улучшению Среды Обитания Человека».

Содержание Руководства:

- * Введение
- * «Международная Премия Дубай»
- * Критерии выявления «Лучших Практик»
- * Процесс подачи документов
- * Процесс отбора
- * Расписание конкурса «Международная Премия Дубай» в 2006 году
- * Форма подачи заявок для участия в конкурсе (Приложение 1)
- * Партнерские организации «Лучших Практик» (Приложение 2)

6-ое издание: июнь 2005.

Пожалуйста, при необходимости скопируйте и распространите это Руководство. В настоящее время оно доступно на арабском, английском, французском, испанском и португальском языках.

Данное Руководство и загружаемый файл по номинации «Лучшие Практики» приведены на сайте: <http://www.bestpractices.org/bp2006>.

Дополнительная информация также имеется на сайте: <http://dubai-award.dm.gov.ae>

ВВЕДЕНИЕ

«Лучшие Практики» – это выдающийся вклад в процесс улучшения среды обитания человека. Организация Объединенных Наций и международное сообщество характеризует эти проекты в целом как успешные инициативы, которые:

- имеют доказуемое и очевидное воздействие на улучшение качества жизни людей;
- являются результатом эффективного сотрудничества государственного, частного и гражданского секторов общества;
- являются жизнеспособными с социальной, культурной, экономической и экологической точки зрения.

«Лучшие Практики» выдвинуты и используются Организацией Объединенных Наций и международным сообществом как средство:

- совершенствования общественно - государственной политики в различных видах деятельности;
- повышения осведомленности людей, принимающих решение на всех уровнях, а также широкой общественности относительно потенциальных решений актуальных социальных, экономических и экологических проблем;
- создания сети обмена и передачи знаний и опыта между специалистами.

Первоначальная идея о поиске «Лучших Практик» была выдвинута в 1996 году на Второй конференции ООН по Населенным Пунктам (Хабитат II) с целью выявления проектов, направленных на улучшение условий жизни в рамках концепции устойчивого развития. Международная конференция по «Лучшим Практикам» была проведена в Дубае в 1995 году. Конференция приняла Дубайскую Декларацию и учредила «Международную Премию Дубай за Лучшие Практики по Улучшению Среды Обитания Человека».

В результате пяти последовательных циклов награждения в 1996, 1998, 2000, 2002 и 2004 годах к настоящему времени отобрано более 2100 хороших и лучших проектов из 150 стран, собранных в базе данных «Лучших Практик». В каждом цикле независимый комитет технических экспертов (Технический Консультативный Комитет) оценивает поступившие проекты, выявляет хорошие и лучшие из них и составляет их краткий перечень. Международное жюри выбирает из данного перечня лауреатов премии.

В 2006 году конкурс «Международная Премия Дубай» включает 12 премий, 10 за «Лучшие Практики» и 2 за использование (внедрение) «Лучших Практик».

Муниципалитет города Дубай вручит премии шестого конкурса «Международная Премия Дубай» новой группе из 12 лауреатов «Лучших Практик».

Мы с нетерпением ждем ваши документы.

МЕЖДУНАРОДНАЯ ПРЕМИЯ ДУБАЙ ЗА ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ ПО УЛУЧШЕНИЮ СРЕДЫ ОБИТАНИЯ ЧЕЛОВЕКА

1. Цель:

Выявление и привлечение внимания к выдающимся и перспективным достижениям в области улучшения среды обитания человека согласно основным критериям, установленным Второй Конференцией ООН по Населенным Пунктам (Хабитат II) и Дубайской Декларацией.

2. Размер Премии:

Общая сумма Премии – 480,000 (четыреста восемьдесят тысяч) американских долларов. Данная сумма будет распределена следующим образом:

а) 360,000 (триста шестьдесят тысяч) американских долларов распределяются между двенадцатью «Лучшими Практиками», из которых две - внедрение «Лучших Практик».

б) 120,000 (сто двадцать тысяч) американских долларов идут на организационные расходы каждого лауреата конкурса «Лучшие Практики», включая расходы на транспорт и размещение делегаций (до двух человек).

в) Каждый лауреат конкурса «Лучшие Практики» также получит подарок и юбилейное свидетельство, специально разработанное для конкурса.

3. Периодичность:

Конкурс проводится каждые два года.

4. Кто Имеет Право Участвовать в Конкурсе:

В конкурсе могут принять участие:

а) Правительственные организации или агентства, включая агентства, занимающиеся оказанием помощи на двусторонней основе;

б) Национальные комитеты или центры, занимающиеся проблемами среды обитания;

в) Международные организации или агентства (Агентства ООН, Мировой Банк, и др.);

г) Городские и местные органы власти или их ассоциации;

д) Неправительственные (негосударственные) организации;

е) Местные общественные организации;

ж) Представители частного сектора;

з) Исследовательские и академические учреждения (институты);

и) Представители СМИ;

к) Государственные или частные организации;

л) Физические лица, проекты которых удовлетворяют критериям «Лучших Практик».

5. Критерии «Лучших Практик»

Главные критерии «Лучших Практик», которые будут учитываться при присуждении премии:

5.1 Воздействие: лучший проект должен продемонстрировать положительное и продолжительное воздействие на улучшение среды обитания людей, особенно бедных и потерпевших.

А. Устойчивое развитие жилища и сообщества:

а) распространение чистого водоснабжения и безопасной канализации;

б) доступное жилье, жилищно-коммунальные услуги;

в) доступ к земле, гарантированное владение недвижимым имуществом и финансовыми средствами;

- г) общественно-ориентированное планирование и участие в принятии решений и распределении ресурсов;
- д) восстановление и реконструкция центральной части городов, окрестностей и населенных пунктов;
- е) безопасность строительных материалов и технологий.

Б. Устойчивое развитие городов и регионов:

- а) Создание рабочих мест и снижение уровня бедности;
- б) Снижение уровня загрязнений и улучшение состояния окружающей среды;
- в) Повышение доступности общественного транспорта и коммуникаций;
- г) Улучшение сбора отходов, их переработки и использования;
- д) Озеленение города и эффективное использование общественных территорий;
- е) Улучшение циклов производства и потребления, включая замену/сокращение невозобновляемых ресурсов;
- ж) Защита и сохранение природных ресурсов и окружающей природной среды;
- з) Более рациональное использование и производство энергии;
- и) Сохранение исторически / культурно значимых территорий;
- к) Разработка и внедрение комплексных стратегий городского развития.

В. Устойчивое, эффективное, ответственное и «прозрачное» управление населенными пунктами:

- а) Более эффективные и рациональные административные, информационные системы и системы управления;
- б) Равенство полов и равноправие в принятии решений и распределении ресурсов, разработке и внедрении программ;
- в) Предотвращение преступности и снижение ее уровня;
- г) Повышение готовности к стихийным бедствиям и ликвидации их последствий;
- д) Социальная интеграция и уменьшение нетерпимости;
- е) Лидерство во впечатляющих действиях и изменениях, включая изменения в общественной политике;
- ж) Стимулирование ответственности и «прозрачности»;
- з) Стимулирование социального равенства;
- и) Улучшение межведомственной координации.

5.2 Партнерство: лучшие проекты должны базироваться на сотрудничестве, по крайней мере, двух из упомянутых в п. 4 участников.

5.3 Устойчивость: лучшие проекты должны сопровождаться длительными изменениями, по крайней мере, в одной из приведенных ниже областей деятельности:

1. Законодательство, регулирующие положения, подзаконные акты или стандарты, официально признающие вопросы и проблемы, на которые они распространяются.
2. Социальная политика и/или секторная стратегия на (над) национальном уровне, которая имеет потенциал для использования в других условиях.
3. Институциональные структуры и процессы принятия решения, которые проясняют роль и ответственность различных уровней и групп участников, таких как учреждения центральных и местных органов управления и различных местных организаций.
4. Эффективные, прозрачные и ответственные системы управления, которые делают более эффективным использование человеческих, технических, финансовых и природных

ресурсов.

Дополнительные Критерии

Следующие критерии используются Техническим Консультативным Комитетом и Жюри для разделения поступивших на конкурс проектов на хорошие, лучшие и победившие в конкурсе.

5.4 Лидерство и Полномочия Общества:

1. Лидерство в планируемых действиях и изменениях, включая изменения в общественной политике.
2. Полномочия людей, соседей и общин и объединение их вкладов.
3. Принятие и соответствие социальному и культурному разнообразию.
4. Наличие потенциальных возможностей для переноса в новые условия, адаптации к новым условиям и копирования.
5. Соответствие местным условиям и уровню развития.

5.5 Равенство Полов и Учет Социальных Аспектов:

Инициативы, которые: принимают и соответствуют социальному и культурному разнообразию; способствуют социальному равенству и справедливости, например, на основе дохода, пола, возраста и физического/умственного состояния; признают и оценивают различные способности.

5.6 Инновации в Местном Контексте и Перемещаемость:

1. Как другие учились или извлекали уроки из инициативы.
2. Средства, используемые для того, чтобы распространять или передавать знания, экспертные оценки и опыт.

5.7 Распространение (внедрение):

1. Ощутимое воздействие, являющееся следствием передачи следующего: идей, навыков, процессов, знаний или экспертных оценок, технологий;
2. Изменения в политике или практике, повлекшие изменения методики управления;
3. Устойчивость распространения как части длительного процесса передачи знаний и изменений.

Примечание: в 2006 году на Дубайском конкурсе будет 12 премий, 10 за «Лучшие Практики» и 2 за распространение (внедрение) «Лучших Практик».

6. Процесс подачи документов на конкурс

6.1 Документы, направляемые на конкурс «Лучшие Практики», должны быть представлены по форме, публикуемой в очередном Руководстве на соответствующий двухлетний цикл (см. Приложение I).

6.2 Документы на конкурс могут быть направлены по сети Интернет в режиме «он – лайн» на сайт (<http://www.bestpractices.org/bp2006>), по электронной почте или по факсу. Документы на бумажном носителе также будут приняты.

6.3 Подаваемые на конкурс материалы должны быть на английском языке. Материалы на арабском, французском, испанском или португальском языках **должны сопровождаться английским переводом.**

6.4 Подаваемые документы желательно должны включать следующие подтверждающие материалы:

- а) Статьи, опубликованные в газетах, профессиональных журналах, информационных бюллетенях или других изданиях;
- б) Цифровые стандартного формата видеоматериалы продолжительностью не более 10 минут;
- в) Фотографии и/или другой графический материал;
- г) Брошюры или другой рекламный материал.

6.5 Представляемые на конкурс материалы должны направляться в адрес ООН - Хабитат или Муниципалитета Дубай, или любого другого признанного учреждения-партнера «Лучших Практик» (см. Приложение 2). Подаваемые материалы можно направить по электронной почте, по факсу или по почте. Муниципалитет Дубай или ООН - Хабитат могут отправить материалы по любому проекту для изучения или оценки учреждению-партнеру. Те, кто отправляет представляемые на конкурс материалы непосредственно учреждениям-партнерам, должны уведомить об этом ООН - Хабитат или Муниципалитет Дубай и убедиться, что материалы будут переправлены в адрес ООН - Хабитат. При поступлении материалов в ООН - Хабитат до 31 января 2006 г., направившие их могут получить выгоду от обратной связи, если таковая им потребуется.

6.6 Всем отправителям полученных материалов направляется уведомление о получении, а сами материалы заносятся в каталог ООН - Хабитат и получают в нем номер (код, имя подавшего материалы, название проекта, и т.п.) с целью возможного включения их в последствии в базу данных «Лучшие Практик». ООН - Хабитат сообщит всем подавшим материалы статус их проекта.

6.7 Партнеры могут войти в контакт с конкурсантами, которые должны оказывать эффективную помощь партнерам при рассмотрении их документов с целью проверки их соответствия критериям, правилам и инструкциям конкурса. При необходимости партнеры сообщают авторам проекта, какие дополнительные действия требуются с их стороны. Партнеры должны оцениваемые материалы, соответствующие критериям конкурса, отправить в ООН - Хабитат.

7 Процесс выбора лучших проектов

Крайний срок для подачи материалов - 31 марта 2006. Материалы, полученные до этой даты, подвергаются следующему процессу рассмотрения:

7.1 Все материалы, соответствующие форме и основным критериям, предъявляемым к проектам конкурса «Лучшие Практики», должны быть представлены независимому Техническому Консультативному Комитету (ТКК) для оценки.

7.2 ТКК должен оценить все предоставленные ему материалы и подготовить всестороннее заключение по каждому проекту, включающее:

- а) Описание процесса выбора;
- б) Список приблизительно 100 лучших проектов;
- в) Краткий список до 48 проектов, который отправляется в Жюри конкурса для заключительного выбора лауреатов, включая конкретные рекомендации по награждению

проектов за внедрение (распространение).

7.3 Жюри «Лучших Практик» должно рассмотреть внесенные в короткий список лучшие проекты, чтобы выбрать претендентов на победу в конкурсе. Жюри может рекомендовать меньше чем двенадцать или ни одного проекта для присуждения премии в зависимости от их качества.

Все конкурсанты будут уведомлены об их статусе после заключительного выбора Жюри.

**РАСПИСАНИЕ 2006 ГОДА
(6-Й ЦИКЛ)**

МЕЖДУНАРОДНАЯ ПРЕМИЯ ДУБАЙ

31 января 2006 г.: крайний срок подачи заявок, авторы которых могут получить обратную связь для получения замечаний по соответствию проекта критериям конкурса и форме представленных материалов.

31 марта 2006 г.: крайний срок подачи заявок для участия в конкурсе цикла 2006 года и включения материалов в базу данных «Лучшие Практики».

Июнь 2006 г.: оценка представленных проектов Техническим Консультативным Комитетом, выбор до 100 проектов, которые заслуживают считаться «Лучшими Практиками», выбор из их числа короткого списка до 48 проектов для рассмотрения международным Жюри, включая конкретные рекомендации по награждению проектов за внедрение (распространение).

Июль 2006 г.: международное Жюри выбирает победителей конкурса.

Ноябрь 2006 г.: церемония награждения премией «Лучшие Практики» и международная Конференция по Распространению «Лучших Практик» для Осуществления Целей Развития Тысячелетия.

Приложение I
«ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ»
ИНФОРМАЦИЯ О ФОРМЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Заявка для участия в конкурсе «Лучшие Практики» должна содержать следующую информацию:

1. а) Название проекта

б) Город/поселок/деревня

в) Страна

г) Регион

д) Был ли этот проект представлен ранее? ДА или НЕТ

Если да, то когда и как назывался проект?

2. Полный адрес авторов проекта

(Включая название организации, улицу, почтовый ящик, город/поселок, почтовый код, страна, телефон, факс и адрес электронной почты; коды страны и города для обеспечения работы телефона и факса. Пожалуйста, пишите адрес в вышеуказанной последовательности.)

3. Представитель для контакта

4. Тип организации, выполнившей проект (выберите из приведенного списка):

Центральное правительство

Местные органы власти

Полугосударственная организация

Частный сектор

Неправительственная организация

Общественная организация

Международное агентство

Фонд

Профессиональная ассоциация

Академическая/научно-исследовательская организация

Средства массовой информации

Филантроп

Технические эксперты/консультанты

Сеть

Другие организации (дайте свое название)

5. Организация, выдвигающая проект на соискание премии (только если отличается от организации, указанной выше)

а) Название организации

б) Адрес организации

(включая улицу, почтовый ящик, город/поселок, почтовый код, страна, телефон, факс и адрес электронной почты; коды страны и города для обеспечения работы телефона и факса; адрес должен быть указан в последовательности, данной выше.)

в) Представитель для контакта

г) Тип организации

Центральное правительство
 Местные органы власти
 Полугосударственная организация
 Частный сектор
 Неправительственная организация
 Общественная организация
 Международное агентство
 Фонд
 Профессиональная ассоциация
 Академическая/научно-исследовательская организация
 Средства массовой информации
 Филантроп
 Технические эксперты/консультанты
 Сеть
 Другие организации (дайте свое название)

6. Партнеры

Партнер 1

а) Название организации

б) Адрес организации

(включая улицу, почтовый ящик, город/поселок, почтовый код, страна, телефон, факс и адрес электронной почты; коды страны и города для обеспечения работы телефона и факса; адрес должен быть приведен в последовательности, данной выше.)

в) Представитель для контакта

г) Тип организации

Центральное правительство
 Местные органы власти
 Полугосударственная организация
 Частный сектор
 Неправительственная организация
 Общественная организация
 Международное агентство
 Фонд
 Профессиональная ассоциация
 Академическая/научно-исследовательская организация
 Средства массовой информации
 Филантроп
 Технические эксперты/консультанты
 Сеть
 Другие организации (дайте свое название)

д) Тип поддержки проекта:

Финансовая поддержка
 Техническая поддержка
 Политическая поддержка
 Административная поддержка
 Другой вид поддержки

Партнер 2

а) Название организации

б) Адрес организации

(включая улицу, почтовый ящик, город/поселок, почтовый код, страна, телефон, факс и адрес электронной почты; коды страны и города для обеспечения работы телефона и факса; адрес должен быть приведен в последовательности, данной выше.)

в) Представитель для контакта

г) Тип организации

Центральное правительство

Местные органы власти

Полугосударственная организация

Частный сектор

Неправительственная организация

Общественная организация

Международное агентство

Фонд

Профессиональная ассоциация

Академическая/научно-исследовательская организация

Средства массовой информации

Филантроп

Технические эксперты/консультанты

Сеть

Другие организации (дайте свое название)

д) Тип поддержки проекта:

Финансовая поддержка

Техническая поддержка

Политическая поддержка

Административная поддержка

Другой вид поддержки

Партнер 3

а) Название организации

б) Адрес организации

(включая улицу, почтовый ящик, город/поселок, почтовый код, страна, телефон, факс и адрес электронной почты; коды страны и города для обеспечения работы телефона и факса; адрес должен быть приведен в последовательности, данной выше.)

в) Представитель для контакта

г) Тип организации

Центральное правительство

Местные органы власти

Полугосударственная организация

Частный сектор

Неправительственная организация

Общественная организация

Международное агентство

Фонд

Профессиональная ассоциация

Академическая/научно-исследовательская организация

Средства массовой информации
 Филантроп
 Технические эксперты/консультанты
 Сеть
 Другие организации (дайте свое название)

д) Тип поддержки проекта:

Финансовая поддержка
 Техническая поддержка
 Политическая поддержка
 Административная поддержка
 Другой вид поддержки

Партнер 4 (То же, что выше)

Партнер 5 (То же, что выше)

Партнер 6 (То же, что выше)

Партнер 7 (То же, что выше)

7. Финансовый профиль

Используя таблицу, обеспечьте краткий финансовый обзор ежегодного бюджета Вашего проекта в течение последних 3 - 5 лет, указывая источники и общие проценты от вкладов от каждого партнера (до 10 партнеров). Пожалуйста, также укажите название каждого партнера.

Название партнера	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год	Всего
Партнер 1 (% бюджета)						
Партнер 2 (% бюджета)						
Партнер 3 (% бюджета)						
Партнер 4 (% бюджета)						
Партнер 5 (% бюджета)						
Партнер 6 (% бюджета)						
Партнер 7 (% бюджета)						
Партнер 8 (% бюджета)						
Партнер 9 (% бюджета)						
Партнер 10 (% бюджета)						
Общий бюджет (долл. США)						

8. Тематика «Лучшей Практики»:

Из списка ниже выберите не более трех разделов, соответствующих тематике Вашего проекта. Затем в этих разделах выберите подразделы, которые лучше всего соответствуют Вашему проекту. Ниже приведенные разделы и подразделы тем отобраны только для того, чтобы облегчить поиск проектов в базе данных. При необходимости можете добавить новые подразделы в рамках указанных разделов, которые более соответствуют Вашему проекту.

Снижение Уровня Бедности

источники дохода
 создание рабочих мест
 профессиональное обучение
 доступ к кредитованию

равный доступ к рабочим местам, кредитам и обучению

Экономическое Развитие

экономическое развитие в центре/регионах
индустриальное развитие
развитие предприятия (официальные и неофициальные сектора)
инвестиционное развитие
формирование капитала и предпринимательство
обучение
возможности кооперации
микрокредитование
равный доступ к экономическим ресурсам

Социальное Обеспечение

образование
отдых
здоровье и благосостояние
общественная безопасность
сокращение преступления и ее предотвращение
реформа системы правосудия
равный доступ к социальному обеспечению (особенно женщинами)
уязвимые группы, включая женщин

Экологический Менеджмент

сокращение загрязнения окружающей среды
озеленение городов
экологически чистые технологии
экологические процессы
экологическое здоровье
объединенная оценка, мониторинг и контроль, "зеленый" учет
экологическая защита
стимулы для разумного управления
управление ресурсами
эко-туризм
индикаторы защиты

Инфраструктура, Связь, Транспорт

использование, сохранение и производство энергии
перевозки и мобильность
связь и СМИ
безопасное водоснабжение
уборка и переработка отходов
дренаж и очистка
технология инфраструктуры
эко-очистка
равный доступ к инфраструктуре (особенно женщинами)

Жилищные Условия

предоставление жилья

бездомность
доступ к финансированию жилья
усовершенствование и улучшение трущоб и поселений
стройиндустрия
строительные материалы и технология строительства
равный доступ к жилищным ресурсам и собственности
аренда жилья
подзаконные акты и стандарты

Управление Пользованием Землей

планирование пользования землей
географические информационные системы
стимулы развития
сохранение свободного пространства
развитие земли
городское/пригородное обновление
управление земельной собственностью
равные права на собственность и наследование (особенно женщинами)

Городское Управление

городское управление и администрирование
партнерство в гражданском обществе
законодательство
общественная политика
совместное составление бюджета и принятие решения
человеческие ресурсы и развитие лидерства
децентрализация
мобилизация ресурса
институциональные реформы
управление и информационные системы
прозрачность и ответственность
контроль, оценка, и аудит
управление крупными городами
женщины в руководстве
общественно-частные товарищества

Гражданская Деятельность и Культурная Жизнь

участие в жизни сообщества
социальная и культурная жизнь
самовыражение в искусстве
общественное познание и образование
искусство и культурное развитие
уважение к культурному разнообразию

Равенство Полов и Социального Положения

половые права и ответственность
специфические половые потребности
полномочие женщин
доступ к ресурсам

контроль ресурсов
законодательство
удаление барьеров на пути к справедливости
этническая принадлежность
социальная интеграция
женская безопасность
предотвращение злоупотребления по отношению к иммигрантам/мигрантам

Бедствия и Чрезвычайное Положение

снижение уязвимости
гражданское понимание и подготовленность
планирование непредвиденных обстоятельств и системы раннего предупреждения
способность принятия ответных мер
опасность и сокращение риска и ослабление последствий
системы выживания
восстановление/ликвидация последствий
оценка риска и зонирование
половые специфические риски и потребности

Производство и Потребление

повторное использование отходов
энергоэффективность
производство чистой энергии
использование водных ресурсов и потребление
сохранение ресурсов
понимание потребителя
ответственность производителя
циклы производства/потребления

Городское и Региональное Планирование

локализация «Повестки дня 21»
планирование финансовых инвестиций
составление бюджета
планирование на базе общественных групп
городское обновление
управление конфликтами и посредничество
консультативный процесс
сохранение культурного наследия
региональное планирование
региональное планирование ресурсов
планирование в мегаполисах
планирование сохранения культурного наследия
планирование регулирования
стратегическое планирование
особенности сельской местности

Технология, Инструменты и Методы

программное обеспечение и аппаратные средства ЭВМ
инструменты и системы управления

передача технологии
научные исследования
планирование средств и методов
организация сети
информация и технология коммуникаций и системы
экологически целесообразные технологии
обучение и создание возможностей

Дети и Молодежь

дети до 9 лет
дети от 10 лет до совершеннолетия
здоровье и продукты питания
образование и профессиональное обучение (включая внешкольное)
экологические программы в интересах молодежи
планирование детской занятости и развитие лидерства
программы отдыха/культурного развития
законодательство/защита
программы поддержки сообществ
особо трудные обстоятельства (злоупотребление, детский труд, война)
молодежь в опасности

Архитектура и Городской Дизайн

доступные/экологичные проекты
озеленение
общественный дизайн
проектирование пейзажей
сохранение исторических ценностей
экологичные строительные материалы

Пожилые Люди

безопасные/доступные проекты
участие
здоровье
занятость и финансовая безопасность
взаимодействие разных поколений
транспорт
группы неработающих

Использование Информации для Принятия Решения

индикаторы и статистика
картография (глобальные информационные системы)
управление (информационные системы управления)
использование информации и технология связи
использование СМИ для обеспечения понимания
улучшенный доступ и участие
исследование
выработка тактики
данные и анализ по половому признаку

Вода и Очистка

управление водоснабжением и спросом на воду
 услуги для городского бедного населения
 дешевая очистка
 эко-очистка
 обеспечение основных услуг малыми предприятиями
 общественные/частные/групповые партнерства

Обеспечение Жильем и Права Человека

обеспечение права на достойное жилье
 предотвращение принудительного выселения
 безопасность срока пребывания
 безопасная аренда
 условие общественной инфраструктуры для адекватного жилья
 доступность жилья
 обитаемость и культурная адекватность жилья
 обеспечение жилищной доступности
 равные права на собственность и наследование (женщин)

СПИД (ВИЧ Инфекция)

муниципальные стратегии для борьбы со СПИДом
 общественные/частные/групповые партнерства
 сироты в результате СПИДа, забота о сиротах и детях, ведущих хозяйство
 адвокатура и информационные инициативы; использование СМИ
 юридические / политические реформы
 половые особенности СПИДа (особенно женщины)

Техническое и Международное Сотрудничество

многостороннее сотрудничество и помощь
 двустороннее сотрудничество и помощь
 сотрудничество между городами
 организация сети
 равноценный обмен и изучение
 обучение и продолжение образования
 развитие лидерства

Жизнестойкие Общины (Сообщества)

естественные бедствия
 экономические удары
 кризисы здоровья
 конфликты и терроризм
 стратегическое партнерство.

9. Уровень Деятельности

Выберите один из следующих уровней, который лучше всего описывает уровень Вашего проекта:

Глобальный	Международный	Национальный
Провинциальный/государственный	Столичный	Городской/поселковый

Окрестность	Деревня	Международный
-------------	---------	----------------------

10. Экосистема

Выберите экосистему, в которой ваша инициатива обычно работает:

Засушливый/полузасушливый	Прибрежный	Континентальный
Высокое плато	Остров	Горы
Речной бассейн	Тропики/субтропики	

11. Резюме

Используя не более 300 слов, подведите итог работы проекта: достижение цели и основные результаты. Резюме составляется в виде рассказа, а не в форме перечисления.

12. Ключевые Даты

Приведите не более пяти дат, которые являются существенными для вашего проекта, и пятью – шестью словами опишите значение каждой даты.

13. Рассказ:

В объеме не более 2000 слов, используя ниже приведенные заголовки и предложения, опишите вашу работу.

СОСТОЯНИЕ ДЕЛ ДО НАЧАЛА РАБОТЫ ПРОЕКТА [Приблизительно 50 слов]

Кратко опишите ситуацию перед началом проекта, включая главные проблемы, тенденции и условия в соответствующей области деятельности. Покажите, какие социальные группы больше всего затрагивает Ваш проект, включая женщин, мужчин и молодежь, например этническое меньшинство.

УСТАНОВЛЕНИЕ ПРИОРИТЕТОВ [Приблизительно 100 слов]

Внесите в список приоритеты проекта, как они были установлены и кто вовлечен. Определите специфику лидерства и половую специфику, если проектом это учитывается.

ФОРМУЛИРОВКА ЦЕЛЕЙ И СТРАТЕГИЙ [Приблизительно 100 слов]

Приведите главные цели и стратегии проекта, как они были установлены и кем. Покажите половую специфику цели и стратегий. Опишите политику и стратегию, принятые для развития города, где это имело место.

МОБИЛИЗАЦИЯ РЕСУРСОВ [Приблизительно 200 слов]

Опишите, как финансовые, технические и человеческие ресурсы были мобилизованы и как они использовались, формы двусторонней и/или многосторонней помощи. Определите ключевых участников (включая женщин), организации или учреждения, которые были ответственными за управление ресурсами.

ПРОЦЕСС [Приблизительно 400 слов]

Опишите проблемы, с которыми сталкивались в ходе осуществления проекта, как были они преодолены и проблемы, которые остаются нерешенными. Опишите, как люди (мужчины и женщины), общины, организации и учреждения участвовали в проекте. Опишите, как люди, общины и организации участвовали в процессах принятия решения и каковы их вклады, отношение к основным потребностям, гражданским правам и/или политике. Приведите в

итогах информацию о способах, методах, и/или эталонных тестах, которые использовались для того, чтобы оценить работу и кто их использует.

ДОСТИГНУТЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ [Приблизительно 250 слов]

Опишите, до какой степени цели проекта были достигнуты, как воздействие проекта измерялось (количественно и качественно) и кто извлек выгоду из результатов. Опишите, как проект закончился, например:

- фактическое усовершенствование, достигнутое в условиях жизни людей, включая женщин и детей;

- лучшая координация и интеграция между различными участниками, организациями или учреждениями;

- изменения в местной, национальной или региональной социальной, экономической и экологической политике и стратегиях;

- улучшения институциональных возможностей на национальных, (под)национальных или местных уровнях;

- изменения на местном или национальном уровнях в процессе принятия решения, включая институционализацию товариществ;

- признание определенных возможностей и ограничений;

- изменения в использовании и распределении возможностей человека, технические и финансовые ресурсы на местном/национальном уровне;

- изменения в отношениях людей, поведении и в соответствующих ролях женщин и мужчин.

УСТОЙЧИВОСТЬ (ЖИЗНЕСПОСОБНОСТЬ) [Приблизительно 300 слов]

Опишите, как интеграция социальных, экономических, экологических, институциональных и культурных элементов устойчивости (жизнеспособности) была достигнута, особенно:

- финансовая: использование и объединение ресурсов, включая восстановление затрат, указывая использование ссуд, если таковые вообще имелись, погашения и их сроки и условия;

- социально-экономическая: происхождение, равенство и социальное значение, экономическая и социальная подвижность;

- культурная: уважение и рассмотрение отношений, влияние поведения и наследие;

- экологическая: сокращение зависимости от невозобновляемых ресурсов (воздух, вода, земля, энергия, и т.д.), и изменение производства и потребления и технологий.

- законодательная: законодательство, постановления, подзаконные акты или стандарты, формально признаваемые проблемы, а также проблемы, которые решались на практике. Социальная политика и/или секторные стратегии на (под) национальном уровне, которые имеют потенциал для использования в другом месте; установленные структуры и процессы принятия решения, которые определяют задачи и обязанности по различным уровням и группам участников, таких, как центральных и местных правительственных организаций и организаций на основе сообщества. Эффективные, прозрачные и ответственные системы управления, которые делают более эффективное использование человеческих, технических, финансовых и природных ресурсов.

ИЗУЧЕНИЕ ОПЫТА [Приблизительно 300 слов]

Опишите три или четыре самых важных урока, и как эти уроки использовались в ходе выполнения Вашего проекта и/или в других проектах. Опишите любые уроки, полученные Вами в других проектах, которые были включены в Вашу работу. Опишите, как эти

полученные уроки учитываются в определении политики, стратегии и планов действия, что бы Вы сделали по-другому или избежали бы делать при передаче вашего опыта.

ПЕРЕДАЧА ОПЫТА (Внедрение) [Приблизительно 400 слов]

А) Передаваемость (применимость). Этот раздел относится ко всем, кто представляет свой проект на присуждение Международной Дубайской премии. В этом разделе опишите, как Ваш проект выиграл от использования опыта или анализа других проектов. Опишите, как Ваш проект может быть скопирован. Если это уже произошло, опишите, как Ваш проект используется в другом месте, где и когда?

Б) Внедрение «Лучших Практик». Этот раздел относится к лицам, представляющим проект на соискание одной из двух наград за внедрение практик.

Под внедрением «Лучших Практик» понимается процесс, в котором задействованы две или более стороны, осуществляющие структурированный обмен информацией, с целью усовершенствования навыков, знаний, результатов экспертиз, технологий для улучшения среды проживания. Внедрение может производиться как партнерами внутри страны, так и между странами. Оно включает как институционализированное взаимодействие (например, в рамках сотрудничества городов), так и добровольное объединение.

Претендентам на данную категорию Международной Дубайской премии следует представить следующую информацию:

1. Опишите, каким образом и кем было инициировано внедрение;
2. Опишите цель указанного внедрения и что оно подразумевало (обмен персоналом, учебные поездки, специальную техническую помощь, т.д.), включая привлечение любых третьих лиц, таких как обучающие институты, либо правительственные, двусторонние или многосторонние спонсоры;
3. Опишите ресурсные и финансовые вложения, в том числе время, поездки, передача фондов, программного обеспечения или технологий, т.д.
4. Опишите необходимые приспособления (оборудование), например, инструменты, методы или технологии, как следствие социальных, экономических и культурных различий;
5. Опишите следствия или воздействие такого внедрения, например изменения в политике, инструментах и методах управления, влияние на среду проживания;
6. Опишите уроки, извлеченные в результате внедрения, и что бы Вы сделали по-другому в следующий раз.

СВЯЗАННАЯ ПОЛИТИКА ИЛИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО [Приблизительно 200 слов]

Эта практика поддерживалась муниципальными, региональными или национальными властями или законодателями? Если так, пожалуйста, опишите кратко. Точно так же, есть ли какие - либо изменения в политике или новые законы, полученные в результате этой практики? Если так, пожалуйста, опишите кратко.

14. Ссылки

Используя нижеприводимую форму, приведите любые статьи, появлявшиеся в профессиональных и других изданиях (включая газеты), касающиеся вашего проекта. Список не больше, чем 10 статей или публикаций, начиная с самых последних.

Название статьи:

Источник, автор, название публикации, том, номер, дата, номера страниц (необходимо следовать этой последовательности).

15. Вспомогательные материалы

Вы можете по своей инициативе направлять вспомогательные материалы по вашим проектам, включая: профессиональные фотографии, видео кассеты, диски Си-Ди-Рум, Си-Ди видео, Ди-Ви-Ди и печатные материалы, отображающие состояние дел до развертывания проекта, в ходе его внедрения и после его осуществления. Цифровые фотографии должны быть с разрешением не менее 300 точек на дюйм или более высоким. Вспомогательные материалы следует направлять отдельно от основной заявки электронной почтой по адресу <bestpractices@unhabitat.org> или курьером/почтой для программы: **Best Practices and Local Leadership Programme**, UN-HABITAT, United Nations Avenue, Gigiri, P.O. Box 30030, Nairobi, Kenya. Пожалуйста, обратите внимание, что вспомогательные материалы не будут возвращены, если только не будет оплачено их направление в Ваш адрес.

Приложение 2: АДМИНИСТРАТОРЫ

Конкурс организует Муниципалитет города Дубай в сотрудничестве с ООН – Хабитат.
Муниципалитет г. Дубай, Объединенные Арабские Эмираты, факс: (971 4) 2246666;
электронная почта: info@dm.gov.ae
ООН - Хабитат, Найроби, Кения, факс: (254 20) 623080, электронная почта:
bestpractices@unhabitat.org

Партнеры «Лучших Практик»

1. Agencia para la Cooperación Internacional de Medellín, **Colombai**, Calle 41 # 55-80, Tel: 574-385 6070, Fax: 574-381 3148 E-mail: medellin@buenaspracticas.org Web: <http://www.acimedellin.org>
2. Фонд антикризисного управления, Россия, 20 ул. Промышленная, Хабаровск, **Россия**. Тел: 8 4212 29 05 45, 8 4212 39 96 91, Факс: 8 4212 29 05 62 Мобильный: +7 914 544 56 32. Email: Fau_dv@bk.ru
3. Brazilian Institute for Municipal Administration (IBAM, 1-Humaita, 22271 070, Rio de Janeiro, **Brazil**. Tel: +55 21 25369703, Fax: (55 21) 2537 1262, 25381613
Email: ibam@ibam.org.br Web: <http://www.ibam.org.br>
4. Canada LVC international Investments Inc. Beijing Office, 5th Floor, No. 40 Xiao Ba Li Zhuang Dong San Huan Nan Lu, Chao Yang District, Beijing, **China** 100021 Tel: 86 10 67348588 Fax: 86 10 87376060 Mobile: 86 10 13801113332
5. Centre for Environment and Development in the Arab Region and Europe (CEDARE), El Hegaz St., Heliopolis, P.O. Box 1057, Heliopolis Bahary, **Egypt**. Fax: (20-2) 451 3918, Email: cedare@ritsec1.com.eg, Web: <http://www.cedare.org.eg>
6. CENVI Centro de Vivienda y Estudios Urbanos, Violeta 27, Copilco el Bajo, Coyoacan, México D.F. 04340 **México**. Fax: (52 5) 550-0821, Email: cenviac@laneta.apc.org, Web: <http://www.cedare.org.eg>
7. City of Vienna, Best Practices Hub - Vienna, Viktorgasse 22, 1040 Vienna, **Austria**. Fax: (43-1) 50553114 Email: office@bestpractices.at Web: <http://www.bestpractices.at>
8. ComHABITAT, Queens House, 16 Queens Road, Coventry, CV1 3DF, **UK**, Kim Mullard, (Programme Co-ordinator) Tel: +44 (0) 24 7663 2802, Fax: +44 (0) 24 7663 2911 E-mail: kim@comhabitat.org, Web: <http://www.comhabitat.org/>
9. DelNet Programme, International Training Centre of the ILO, Caramazana, Coordinator of the Information Services, Viale Maestri del Lavoro, 10, I-10127, Turin, **Italy**, Tel: (39 011) 693 63 65, Fax: (39 011) 693 64 77, Email: infodelnet@itcilo.it
Web: <http://www.itcilo.it/delnet>
10. Development Planning Unit (DPU), University College London 9 Endsleigh Gardens, London WC1H 0ED **UK**, Tel: (44 207) 388 7581; Fax: (44 207) 387-4541; Email: dpu@ucl.ac.uk, Web: <http://www.ucl.ac.uk/dpu>

11. Ecolo Bremen, University of Applied Science in Bremen, Leher Heerstrasse 102, D-28359 Bremen, **Germany**. Phone: +49 (0)421 230011-0; Fax: +49 (0)421 230011-18, Email: manfred.born@ecolo-bremen.de Web: <http://www.ecolo-bremen.de> / <http://www.bremen-initiative.de>
12. El Agora, Caseros 344, pido 3 oficina 27, CP 5000 Cordoba, **Argentina**. Tel: (54 351) 5132881; Fax: (54 351) 4210060. Email: elagora@arnet.com.ar, claudialaub@agora.com.ar
13. Environmental Development Action in the Third World (ENDA Tiers Monde), 4 & 5 rue Kléber, BP 3370, Dakar, **Senegal**. Tel: (221-8) 216027 / 224229; Fax: (221-8) 222695. Email: rup@enda.sn, Web: <http://www.enda.sn>
14. Дальневосточная Академия Экономики и Менеджмента, 19, Океанский проспект 690950, Владивосток, **Россия**. Тел: 7 4232 22-16-34, Факс: 7 4232 22-55-60 Email: conference@mail.primorye.ru Web: <http://www.fesaem.ru>
15. Fundacion Habitat Colombia, Carrera 13 # 52-83, Pisol, Bogotá; **Colombia**, Suramérica. Tel: (571) 3437889 / 3436480 ext.1191,1192, Fax: (571)3450221, Email: informacion@fundacionhabitatcolombia.org Web: www.fundacionhabitatcolombia.org
16. Government of Spain, Ministerio de Vivienda del Gobierno de España, Dirección General de Urbanismo y Política de Suelo, Madrid, **Spain**. Tel: (3491) 597 7586, Fax: (34 1) 597-5884, Email: jlnicolas@mviv.es
17. Green Cross International, Beijing Office, A 1-2-602, Riverside, Hongyan Road, Eastern Third Ring Road, Chaoyang District, Beijing, **China**, 100021 Tel: 86 10 87367210, Fax: 86 10 87367268 Email: mingjunjiang326@hotmail.com
18. Harvard Graduate School of Design, Centre for Urban Development Studies, 48 Quincy Street S202, Cambridge MA 02138, **USA**. Fax: (1 617) 4959347 Email: mseragel@gsd.harvard.edu, cuds@gsd.harvard.edu Web:<http://www.gsd.harvard.edu/cuds>
19. Huairou Commission, 249 Manhattan Ave., Brooklyn, NY 11211, **USA**, Fax: (1-718) 388 - 0285; Email: huairou@earthlink.net Web: <http://www.huairoucommission.org>
20. Human Settlements Management Institute (HSMI), HMSI HUDCO House, New Delhi, **India**, Tel: (91) 11 436 7834; Fax: (91) 11 436 5292
21. Ibero-american and Caribbean Forum on Best Practices, Av. Presidente Vargas 3131 /1304, 20210-030 Rio de Janeiro, RJ **Brazil**, Tel: (5521) 2515-1700, Fax: (5521) 2515-1701' Email: mejorespracticas@habitat-lac.org
22. Intermediate Technology Development Group (ITDG), The Schumacher Centre for Technology & Development, Bourton Hall, Bourton-on-Dunsmore, RUGBY, CV23 9QZ, **UK**. Tel: +44 (0)1788 661100; Fax: + 44 (0)1788 661101, 1926 634401 Email: theos@itdg.org.uk / itdg@itdg.org.uk Web: <http://www.itdg.org>

23. International Council for Local Environmental Initiatives (ICLEI), 100 Queen St. W., City Hall, 16th Fl. West Tower, Toronto, Ontario, M5H 2N2, **Canada**. Fax. (415) 392-1478, Email: secretary.general@iclei.org, Web: <http://www.iclei.org>
24. International Art and Architecture Research Association (IAARA), Tehran, **Iran**. Tel: 98 21 201 145,1 Fax: 98 21 201 5479, Email: moharami@iaara.org.ir, Web: <http://www.iaara.org.ir/>
25. International Institute for Industrial Environmental Economics (IIIEE), Lund University, P.O.Box 196, Tegnersplatsen 4, SE-221 00, LUND, **Sweden**. Tel: +46 (0) 46 222 0222, Fax: +46 (0) 46 222 0230, E-mail: carl.foung@iiiee.lu.se Web: <http://www.iiiee.lu.se>
26. Joslyn Castle Institute for Sustainable Communities (JCI), 3902 Davenport St., Omaha Nebraska 68131, **USA**. Tel: + 1 402 472 0087, Fax: +1 402 475 6675 Email: csteward@sustainabledesign.org, Csteward1@unl.edu, csteward@unlnotes.unl.edu , Web: <http://www.sustainabledesign.org/>
27. Prague Institute for Global Urban Development, Kozi 7110 00 Praha 1 **Czech Republic**. Tel: +420 22 2316590/ +1 202 554 5891, Fax: +420 22 2311226/ +1 202 554 4481, Email: MarcWeiss@pragueinstitute.org, Web: <http://www.pragueinstitute.org/>
28. Together Foundation, 5960 SW 57th Ave, Miami, Florida 33143, **USA**. Tel: 1 (305) 860-0116, Fax: 1 (305) 860-9401.. Email: gvilchez@efcholdings.com/ Web: <http://www.together.org>
29. University of Naples "Federico II", Department of Conservation, of Environmental and Architectural Assets, via Roma, 402 - 80132 Naples, **Italy**. Tel: 0039 081 2538761; Fax: 0039 081 2538649. Email: girard@unina.it / cerreta@unina.it Web: <http://www.unina.it>

По текущему списку партнеров можно обратиться: Best Practices and Local Leadership Programme, сайт: bestpractices@unhabitat.org

ДРУГАЯ ДОСТУПНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ.

Более детальная информация и документы находится на сайте: www.bestpractices.org

В частности:

Повестка дня «Хабитат» и Стамбульская Декларация

Решение П/7 Критерии «Лучших Практик»

Руководство для подготовки видеоматериалов по «Лучшим Практикам»

Руководство по внедрению «Лучших Практик»

Рекомендации Управляющего Комитета «Лучших Практик» по терминологии

Контакты для Региональных и Тематических Центров

Дубайская Декларация

Правила и процедуры конкурса «Международной премии Дубай»

Сообщения Технического Консультативного Комитета и Жюри за 1996, 1998, 2000, 2002 и 2004 годы

Буклет лауреатов премии «Лучшие Практики» второго цикла 1998 г. (английская версия)

Буклет лауреатов премии «Лучшие Практики» третьего цикла 2000 г. (английская и арабская версии)

Буклет лауреатов премии «Лучшие Практики» четвертого цикла 2002 г. (английская и арабская версии)

Руководство по внедрению эффективных практик: практическое пособие по взаимодействию Юг-Юг. CityNet, UNDP, UN-HABITAT, Mitnara Printing, Bangkok, 1998 (смотри <http://www.blpnet.org/learning/learning04.htm>).

Взаимодействие городов: Результаты опыта, UN-HABITAT and WACLAC, 2002.

Следующие документы находятся в Дубайском Муниципалитете и на сайте <http://dubai-award.dm.gov.ae>

Дубайская Декларация

Правила и процедуры «Международной премии Дубай»

Сообщения Технического Консультативного Комитета и Жюри за 1996, 1998, 2000, 2002 и 2004 гг.

Фильм по развитию конкурса «Международной премии Дубай» за «Лучшие Практики» на арабском и английском языке

Памятная книга по развитию «Международной премии Дубай» за последние 10 лет (1995-2004) и практики-победители на арабском и английском языках

Фильм по практикам-победителям 4-го цикла 2002 года и 5-го цикла 2004 года на арабском и английском языках.

Программа «Лучшие Практики и Местное Лидерство»

Программа «Лучшие Практики и Местное Лидерство» (BLP) - глобальная сеть организаций, занятых проблемами обучения и развития лидерства, посвященных улучшению условий жизни людей. Это осуществляется посредством изучения, анализа и распространения опыта, полученного из программы «Лучших Практик» и применения его в политике, программах и действиях. Программа «Лучшие Практики» ООН - Хабитат и Комитет по Координации Политики гарантирует направление и внедрение лучших проектов и полученных уроков в нормативную и повседневную деятельность ООН - Хабитат.

Распространение полученных уроков из Программы «Лучшие Практики»

Через глобальную сеть организаций-партнеров «Лучшие Практики» анализируются с целью извлечения уроков, которыми могут воспользоваться и другие, и внедрить их в своей деятельности. Используя данные материалы, представители Программы и ее партнеры производят социологические исследования, участвуют в передаче практических знаний, опыта и экспертизы, и развивают методы, чтобы облегчить изучение и создать здание науки. Эти методы находятся в непрерывном развитии и доступны в Интернете на сайте: <http://www.sustainabledevelopment.org>

Процесс идентификации хороших и лучших проектов также служит барометром появляющихся тенденций, условий и средств идентификации на городском уровне, кто и что делает, чтобы выполнять обязательства, взятые «Повесткой дня 21» и Повесткой Хабитат. Каждые два года Хабитат собирает анализ текущих тенденций и условий в «Докладе о состоянии городов мира» и доводит результаты ключевым лицам, принимающим решения, и гражданским лидерам на всех уровнях.

Хорошая городская политика и законодательство

Комиссия по населенным пунктам, на своих 17-й (1999 г.) и 18-й сессиях (2001 г.), решила, что документация Программы «Лучших Практик» должна быть расширена, чтобы включить примеры хорошей политики и законодательства. Решение было далее подтверждено в "Декларации о Городах и Других Населенных Пунктах в Новом Тысячелетии", принятой Генеральной Ассамблеей на специальной сессии (Истанбул+5) в июне 2001 г. Параграф 63 Декларации указывает что: "дальнейшая цель состоит в том, чтобы ввести лучшие проекты в политику и обеспечить их повторение. В этом отношении, международное сообщество должно гарантировать эффективное форматирование и распространение доказанных лучших практик и политики".

В соответствии с этим мандатом ООН - Хабитат, через Программу «Лучшие Практики и Местного Лидерство», развивала пилотный проект по документированию отобранных и представленных наборов политических актов и законов. Изучение проходило в Бразилии, Буркина-Фасо, Колумбии, Мексике, Перу, Филиппинах, Сенегале, Танзании и Уганде. Встреча группы экспертов была проведена в Найроби в июле 2004 г., на которой рассматривались опыт и методология деятельности в данной области.

Это - новая инициатива, для получения дальнейшей информации зайдите на сайт: <http://www.bestpractices.org/>. Мы хотели бы извлечь выгоду из Ваших комментариев, поскольку мы продолжаем развивать инструменты для того, чтобы оценивать и

рассматривать политику и законодательство. Кроме того, если Вы знаете о выдающихся примерах в политике/законодательстве, которые внесли значительный вклад в устойчивую урбанизацию, пожалуйста сообщите нам - их можно рассмотреть для документации и распространения.

Вовлеченные Города

Программа «Лучшие Практики» тесно работает с Глобальными движением за Среду обитания с целью совершенствования городского управления и безопасности имущества, с их внешними партнерами и другими программами ООН- Хабитат, чтобы сформировать сеть вовлеченных городах. Данная сеть поддерживает выполнение Повестки Хабитат на местном уровне, повышая способность местных властей и гражданских организаций общества улучшать условия жизни всех городских граждан и городской бедноты в частности. Сеть основана на осознании того, что более совершенное управление и лучшие подходы к решениям проблем земли, защиты имущества и населения и предоставления населению основных услуг являются ключевыми для городов, чтобы стать более равноправными, эффективными и жизнеспособными.

Другие Системы награждения

Программа «Лучшие Практики» работает тесно с другими системами премирования типа Инициативы Экватора выдвинутой Программой развития ООН, Стокгольмского Вызова, Бременских премий и другими. Подаваемые материалы на соискание «Международной Премии Дубай» могут быть направлены в случае их соответствия на участие в конкурсах на присуждение премий в других системах.

Перечень Центров Программы «Лучшие Практики и Местное Лидерство» и их адреса.

Найроби, Африка

**Nairobi Headquarters and Africa Office
Best Practice and Local Leadership
Programme, UN-HABITAT**

P.O. Box 30030

Nairobi, Kenya

Tel: (254 20) 624328/623029

Fax: (254 20) 623080/ 624266/ 624267

Email: bestpractices@unhabitat.org

Муниципалитет Дубай, ОАЭ

Dubai Municipality

P.O.Box: 67

Dubai

UAE

Tel: (971 4) 215555

Fax: (971 4) 246666

Email: dubai-award@dm.gov.ae

Web: <http://www.dm.gov.ae>

Северная Америка

North America UN-HABITAT

Room DC2-0943,

Two U.N. Plaza,

New York, NY 10017

USA

Tel: (1 212) 963-4200

Fax: (1 212) 963-8721

Email: licchi@un.org

Латинская Америка и Карибский регион

Latin America and the Caribbean

UN-HABITAT LAC

Av. Presidente Vargas, 3131/1304

20210-030 Rio de Janeiro

Brazil

Tel: (55 21) 2515-1700

Fax: (55 21) 2515-1701

Email: portal@habitat-lac.org

Европа

Europe

UN-HABITAT Office at Geneva

International Environment House

11-13 chemin des Anémones

CH 1219 Chatelaine/ Genève

Tel: +(41 22) 917 86 46/48

Fax: +(41 22) 917 80 46

Email: habitatgva@unog.ch

Азия и Тихоокеанский регион

Asia and Pacific

Habitat Fukuoka Office

8th Floor, ACROS Fukuoka Building

1-1-1 Tenjin, Chuo-ku

Fukuoka 810, Japan

Tel: (81-92) 724-7121

Fax: (81 92) 724-7124

Email: habitat.fukuoka@unhabitat.org

База данных программы «Лучшие проекты» и форма предоставления материалов на сайте: <http://www.bestpractices.org>

<http://dubai-award.dm.gov.ae>